

Jaarplan 2020 - 2021

SWS Twaspan DEINUM



Datum: 11 januari 2021



JAARPLAN 2020 - 2021	
School	SWS Twaspan
Datum	23-09-2020
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none">1. welke zelfevaluaties we gaan uitvoeren2. welke vragenlijst(en) we gaan inzetten3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>

School & omgeving	
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Totale formatieve inzet: 7,4038 Directie: 0,6000 Zorg en begeleiding: 0,4000 Leraren: 5,6288 Onderwijsassistent: 0,3750
Groepen	1/2a, 1/2b, 3/4, 5/6, 7/8.
Functies [namen / taken]	Directeur: Einar Yedema Intern Begeleider: Annelies Algra Onderwijsassistent: Baukje Houtsma Veiligheidscoördinator: Tytsje van der Wulp ICT-coördinator: Aniek Vijver
Twee sterke kanten	Goed pedagogisch klimaat Betrokken en gemotiveerd team
Twee zwakke kanten	Balans in reguleren van ontwikkelingen Lopende gesprekkencyclus
Twee kansen	Drie-taligheid Cultureel aanbod directe omgeving integreren
Twee bedreigingen	Wisselende ouderbetrokkenheid Tekort aan invalkrachten
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Invoeren Classroom English Verdieping in Groepsdynamisch Onderwijs (GDO)

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
8	21	10	17	10	9	12	8		95
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	9 (1 man en 8 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	1 (0 mannen en 1 vrouw)
Aantal uitstromers	0
Aantal nieuwkomers	2
Aantal BHV-ers	4
Aantal geplande FG's	8
Aantal geplande BG's	8
Aantal geplande POP's	8

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Taallesonderwijs	Invoeren methode BOUW!	groot
GD2	Bewegingsonderwijs	Renoveren schoolplein	groot
GD3	Engelse taal	Beleid maken op het gebruik van de Engelse taal door de gehele school.	groot
GD4	Samenwerking	Samenwerking School-MR versterken	groot
KD1	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Invoeren nieuw volgsysteem voor sociaal welbevinden	klein
KD2	Leerstofaanbod	Invoeren protocol thuisonderwijs	klein
KD3	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Invoeren nieuwe kleutermethode Kleuterplein	klein
KD4	Taallesonderwijs	Invoeren nieuwe taalmethode Staal	klein
KD5	Taallesonderwijs	Invoeren nieuwe spellingmethode Staal	klein
KD6	Rekenen en wiskunde	Invoeren nieuwe digitale rekenmethode Wereld in Getallen (Bingel)	klein
KD7	Wereldoriëntatie	Invoeren nieuwe methode voor Wereldoriëntatie.	klein
KD8	Wetenschap en Technologie	Vertaling maken van het iNNOVATORIUM naar de school.	klein
KD9	Didactisch handelen	Werken aan een visie op wat goed didactisch handelen is.	klein
KD10	Resultaten	Ontwikkelen nieuw leerlingenrapport	klein
KD11	Bevoegde en bekwame leraren	Starten cyclus alle medewerkers in Coo7	klein
KD12	Collegiale consultatie	Organiseren en borgen van collegiale consultatie	klein
KD13	Professionalisering	Abonneren op E-Wise	klein
KD14	Het schoolklimaat	Doorontwikkelen van de principes van Groepsdynamisch Onderwijs (GDO)	klein
KD15	Samenwerking	Samenwerken met Kindcentrum Deinum	klein
KD16	Vrijwillige ouderbijdrage	Innen vrijwillige ouderbijdrage	klein
KD17	Verantwoording en dialoog	Actualiseren School Ondersteuningsprofiel (SOP)	klein
KD18	Verantwoording en dialoog	Actualiseren verantwoordingsdocumenten	klein
KD19	Toetsing en afsluiting	De school hanteert een zorgvuldige procedure voor het verstrekken van VO-adviezen	klein

Uitwerking GD1: Invoeren methode BOUW!	
Thema	Taalleesonderwijs
Huidige situatie + aanleiding	We hebben behoefte aan het voorkomen van leesproblemen. Dit is effectiever dan achteraf remediëren. "Bouw!" is hiervoor een bewezen effectieve methode.
Gewenste situatie (doel)	We streven ernaar dat er geen leerlingen meer zijn met leesproblemen.
Activiteiten (hoe)	1. Oriëntatiefase 2. Introductiefase 3. Scholing betreffende leerkrachten 4. Invoeren van de methode
Consequenties organisatie	Startscholing voor de leerkrachten van de groepen 1, 2 en 3, Intern begeleider en onderwijsassistent (werkgroep) Onderlinge afstemming in de werkgroep in geplande bijeenkomsten
Consequenties scholing	Startscholing voor de leerkrachten van de groepen 1, 2 en 3, Intern begeleider en onderwijsassistent (werkgroep)
Betrokkenen (wie)	leerkrachten groep 1-3, intern begeleider en onderwijsassistent
Plan periode	wk 37, 40, 41, 44, 49, 53, 4, 8, 13, 17, 21 en 26
Eigenaar (wie)	Intern Begeleider
Kosten (hoeveel)	Bovenschoolse afdracht.
Meetbaar resultaat	Er zijn aantoonbaar minder leerlingen met leesproblemen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Elke maand afstemming tussen de betrokken medewerkers. Lang wanneer dat moet, kort wanneer dat kan.
Borging (hoe)	Beleidsplan maken voor het gebruik van "Bouw!".

Uitwerking GD2: Renoveren schoolplein	
Thema	Bewegingsonderwijs
Huidige situatie + aanleiding	Er ligt al jaren een plan om het schoolplein op te knappen. De Oudervereniging heeft hiervoor ook jaren gespaard.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar heeft het schoolplein een renovatie ondergaan. Er is voor alle leerlingen (leeftijd en interesse) uitdaging te vinden op het gerenoveerde schoolplein.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Werkgroep samenstellen 2. Wensen inventariseren (leerlingen, personeel, ouders) 3. Plan maken 4. Externe geldschieters aantrekken 5. Plan definitief maken 6. Plan uitvoeren
Consequenties organisatie	Instellen werkgroep (vanuit de oudervereniging, aangevuld met één personeelslid)
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	werkgroep
Plan periode	wk 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	Werkgroep
Kosten (hoeveel)	Nader te bepalen
Meetbaar resultaat	Het schoolplein is gerenoveerd.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na realisatie een evaluatie van het traject met de werkgroep.
Borging (hoe)	Opstellen nieuwe regels over hoe om te gaan met spelen op het gerenoveerde plein.

Uitwerking GD3: Beleid maken op het gebruik van de Engelse taal door de gehele school.	
Thema	Engelse taal
Huidige situatie + aanleiding	We dragen de titel 3-talige school. Het Engels is niet op een voldoende niveau voor dit predicaat.
Gewenste situatie (doel)	Er is een goede doorlopende leerlijn Engels, passend bij een 3-talige school. Deze doorlopende leerlijn is vastgelegd in een beleidsdocument.
Activiteiten (hoe)	1. Introductieworkshop 2. Trainingen Classroom English 3. Modelling teaching 4. Evaluatie
Consequenties organisatie	- Twee studiedagen - Vijf BLAUWE vergaderingen - individuele afspraken met alle leerkrachten
Consequenties scholing	Scholing volgens planning NHL/Stenden o.l.v. Tim Unsworth
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 41, 48, 1, 9, 15, 20 en 23
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten (hoeveel)	€5.000,-
Meetbaar resultaat	Alle leerkrachten voelen zich zeker genoeg om de Engelse taal toe te passen in de dagelijkse klassesituatie.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Op 10 juni 2021 vindt een evaluatie plaats tussen school en aanbieder. Alle betrokkenen hebben hierin een rol.
Borging (hoe)	Afspraken worden vastgelegd in een beleidsdocument. De evaluatie levert een plan op voor het schooljaar 2021-2022.

Uitwerking GD4: Samenwerking School-MR versterken	
Thema	Samenwerking
Huidige situatie + aanleiding	De samenwerking tussen school en MR is de afgelopen jaren niet naar tevredenheid geweest. Dit vraagt om nieuwe afstemming en het zoeken van de kracht in de samenwerking.
Gewenste situatie (doel)	Zowel school als MR ervaren de samenwerking tussen beide partijen als energiek, prettig en vruchtbaar.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Periodiek evaluatie en afstemming tussen directie en voorzitter MR 2. Directie en voorzitter MR zetten samen stappen uit om de samenwerking te verbeteren 3. Stappen worden uitgevoerd door school en MR 4. Evaluatie van het gelopen proces
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> - Regelmatig overleg organiseren tussen directie en voorzitter MR - Uitvoering tijdens MR-vergaderingen
Consequenties scholing	Gebruik van het boek: "De nieuwe medezeggenschap in het onderwijs - leren verlangen naar de eindeloze zee"
Betrokkenen (wie)	directie en mr
Plan periode	wk 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Directie, voorzitter MR
Kosten (hoeveel)	€150,-
Meetbaar resultaat	Uit de eindevaluatie blijkt dat alle betrokkenen een verbetering ervaren in de energie en opbrengsten van de rol van de MR die door de directie worden geboden.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatie in de laatste MR-vergadering van het jaar met de volledige MR en directie.
Borging (hoe)	Plannen voor het schooljaar 2021-2022 worden vastgelegd in het schooljaarplan 2021-2022.

Uitwerking KD1: Invoeren nieuw volgsysteem voor sociaal welbevinden	
Thema	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling
Gewenste situatie (doel)	Er is een nieuwe methode voor het volgen van het sociale welbevinden van de leerlingen.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evalueren huidig volgsysteem (VISEON) 2. Onderzoek doen naar alternatieven voor VISEON 3. Vaststellen welk volgsysteem het beste past bij SWS Twaspan 4. Accorderen door team en MR
Betrokkenen (wie)	mt
Plan periode	wk 37, 38, 39 en 40
Eigenaar (wie)	Intern Begeleider
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD2: Invoeren protocol thuisonderwijs	
Thema	Leerstofaanbod
Gewenste situatie (doel)	Er is een protocol voor het aanbieden van thuisonderwijs.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evalueren thuisonderwijs 2019-2020 2. Conclusies trekken thuisonderwijs 2019-2020 3. Praktisch beleid maken voor het geven van thuisonderwijs
Betrokkenen (wie)	team, ouders en mr
Plan periode	wk 41, 42, 43 en 44
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD3: Invoeren nieuwe kleutermethode Kleuterplein	
Thema	Vakken, methodes en toetsinstrumenten
Gewenste situatie (doel)	De kleutermethode Kleuterplein is volledig ingevoerd. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over de inzet van de verschillende thema's en over de manier van het gebruiken van de observatie instrumenten die de methode biedt.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trekker aanstellen 2. Interviementmomenten organiseren 3. Praktisch beleidsdocument opstellen voor gebruik van de methode 4. Evaluatie van de implementatieperiode
Betrokkenen (wie)	leerkrachten groep 1/2
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Nader te bepalen
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD4: Invoeren nieuwe taalmethode Staal	
Thema	Taalleesonderwijs
Gewenste situatie (doel)	De taalmethode Staal is volledig ingevoerd. Er is inzichtelijk gemaakt welke leerdoelen in welke periode van het schooljaar aangeboden moeten worden.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trekker aanstellen 2. Intervisiemomenten organiseren 3. Praktisch beleidsdocument opstellen voor gebruik van de methode 4. Evaluatie van de implementatieperiode
Betrokkenen (wie)	betrokken medewerkers
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Nader te bepalen
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD5: Invoeren nieuwe spellingmethode Staal	
Thema	Taalleesonderwijs
Gewenste situatie (doel)	De spellingmethode Staal is volledig ingevoerd. Er is inzichtelijk gemaakt welke leerdoelen in welke periode van het schooljaar aangeboden moeten worden.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trekker aanstellen 2. Intervisiemomenten organiseren 3. Praktisch beleidsdocument opstellen voor gebruik van de methode 4. Evaluatie van de implementatieperiode
Betrokkenen (wie)	betrokken medewerkers
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Nader te bepalen
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD6: Invoeren nieuwe digitale rekenmethode Wereld in Getallen (Bingel)	
Thema	Rekenen en wiskunde
Gewenste situatie (doel)	De rekenmethode Wereld in Getallen is volledig ingevoerd. Er is inzichtelijk gemaakt welke leerdoelen in welke periode van het schooljaar aangeboden moeten worden.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trekker aanstellen 2. Intervisiemomenten organiseren 3. Praktisch beleidsdocument opstellen voor gebruik van de methode 4. Evaluatie van de implementatieperiode
Betrokkenen (wie)	betrokken medewerkers
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Nader te bepalen
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD7: Invoeren nieuwe methode voor Wereldoriëntatie.	
Thema	Wereldoriëntatie
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar is er een keuze gemaakt voor een nieuwe methode Wereldoriëntatie.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Samenstellen werkgroep 2. 3 methodes voorselecteren 3. Werken met proeflicenties 4. 3 methodes evalueren 5. Keuze voor een nieuwe methode maken 6. Methode aanschaffen voor het schooljaar 2021-2022
Betrokkenen (wie)	werkgroep en team
Plan periode	wk 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	Werkgroep
Kosten (hoeveel)	n.n.b.

Uitwerking KD8: Vertaling maken van het iNNOVATORIUM naar de school.	
Thema	Wetenschap en Technologie
Gewenste situatie (doel)	In de atelierlessen worden activiteiten gepland die een verlengde zijn van de lessen uit het iNNOVATORIUM. Deze activiteiten worden in een jaarlijkse cyclus weggezet zodat deze elk jaar ingezet blijven worden.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maken van een plan 2. Maken van een begroting 3. Aanschaffen materialen 4. Inplannen activiteiten in de atelierlessen 5. Uitvoeren activiteiten in de atelierlessen 6. Evalueren plan
Betrokkenen (wie)	ict-coördinator
Plan periode	wk 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	ICT-coördinator
Kosten (hoeveel)	n.n.b.

Uitwerking KD9: Werken aan een visie op wat goed didactisch handelen is.	
Thema	Didactisch handelen
Gewenste situatie (doel)	Er is een gemeenschappelijke visie op wat een goede instructie is en deze worden in de groepen toegepast. Hiervoor wordt een observatie-instrument gemaakt om deze visie in het dagelijkse onderwijs te borgen middels klasbezoeken door interne begeleiding en directie.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introductie in het team 2. Inplannen werkmomenten met het team 3. Ontwikkelen visie 4. Implementatieplan maken 5. Visie implementeren 6. Visie bestendigen door klasbezoeken MT 7. Evaluatie
Betrokkenen (wie)	team en mt
Plan periode	wk 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	MT
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD10: Ontwikkelen nieuw leerlingenrapport	
Thema	Resultaten
Gewenste situatie (doel)	Er wordt een nieuw leerlingenrapport ontwikkeld die gebruikt kan worden per schooljaar 2021-2022.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inventariseren meningen over een goed rapport (team, ouders, leerlingen) 2. Maken van keuzes voor een nieuw rapport 3. Ontwerp maken voor een nieuw rapport 4. Nieuw rapport laten maken
Betrokkenen (wie)	team, ouders en leerlingen
Plan periode	wk 41, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten (hoeveel)	n.n.b.

Uitwerking KD11: Starten cyclus alle medewerkers in Co07	
Thema	Bevoegde en bekwame leraren
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar is van elke medewerker een cyclus gestart en is er minimaal één FG (functioneringsgesprek) afgerond.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inplannen start cyclus per medewerker 2. Uitvoeren stappen in de cycli 3. Tussenevaluatie en eventueel bijsturen
Betrokkenen (wie)	directie en team
Plan periode	wk 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD12: Organiseren en borgen van collegiale consultatie	
Thema	Collegiale consultatie
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar zijn er afspraken vastgelegd hoe collegiale consultatie op SWS Twaspan wordt georganiseerd.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inventariseren wensen team 2. Wensen koppelen aan te creëren voorwaarden 3. Voorwaarden realiseren 4. Werkwijze vastleggen in een beleidsdocument 4. Uitvoeren collegiale consultatie
Betrokkenen (wie)	directie en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD13: Abonneren op E-Wise	
Thema	Professionalisering
Gewenste situatie (doel)	Er zijn afspraken vastgelegd over hoe en wanneer E-Wise ingezet wordt als individuele of teamscholing. Onderwerpen worden per schooljaar ingepland.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Overeenstemming bereiken in het team voor het gebruik van E-Wise 2. Offerte aanvragen voor gebruik van E-Wise 3. Abonneren op E-Wise 4. Experimentele fase E-Wise 5. Evalueren gebruik E-Wise 6. Beleidsdocument opstellen over de inzet van E-Wise
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 en 17
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten (hoeveel)	€1.500,-

Uitwerking KD14: Doorontwikkelen van de principes van Groepsdynamisch Onderwijs (GDO)	
Thema	Het schoolklimaat
Gewenste situatie (doel)	De vorm van de GROENE vergaderingen is zo ingericht dat het een borgingssysteem is voor het uitvoeren van GDO. Dit is vastgelegd in een beleidsdocument.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afstemming zoeken in de GROENE vergaderingen 2. Afstemming zoeken in twee begeleidingsmomenten door GDO adviesgroep Fryslân 3. Opstellen/aanvullen/aanpassen beleidsdocument GDO
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten (hoeveel)	€1.500,-

Uitwerking KD15: Samenwerken met Kindcentrum Deinum	
Thema	Samenwerking
Gewenste situatie (doel)	Door school en kindcentrum samen zijn activiteiten gekozen om samen te organiseren t.b.v. het verstevigen van de relatie.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maandelijks overleg tussen directie school en leiding Kindcentrum 2. Gezamenlijke activiteiten afstemmen 3. Gezamenlijke activiteiten evalueren 4. Plannen maken voor schooljaar 2021-2022
Betrokkenen (wie)	directie, team en kindcentrum deinum
Plan periode	wk 37, 41, 45, 50, 1, 5, 9, 14, 18 en 23
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD16: Innen vrijwillige ouderbijdrage	
Thema	Vrijwillige ouderbijdrage
Gewenste situatie (doel)	De vrijwillige ouderbijdrage wordt geïnd via WIS-collect.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Offerte aanvragen voor gebruik WIS-collect 2. Aanschaffen WIS-collect 3. Implementeren WIS-collect 4. Nieuwe brief vrijwillige ouderbijdrage opstellen
Betrokkenen (wie)	oudervereniging
Plan periode	wk 46, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	Penningmeester oudervereniging
Kosten (hoeveel)	€250,-

Uitwerking KD17: Actualiseren School Ondersteuningsprofiel (SOP)	
Thema	Verantwoording en dialoog
Gewenste situatie (doel)	De school beschikt over een actueel School Ondersteuningsprofiel (SOP) 2020-2022.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opstellen SOP 2020-2022 2. SOP 2020-2022 voorleggen aan team 3. SOP 2020-2022 voorleggen aan MR 4. Vaststellen SOP 2020-2022
Betrokkenen (wie)	mt, team en mr
Plan periode	wk 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 en 44
Eigenaar (wie)	MT
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD18: Actualiseren verantwoordingsdocumenten	
Thema	Verantwoording en dialoog
Gewenste situatie (doel)	Alle verantwoordingsdocumenten van de school zijn accuraat en actueel.
Activiteiten (hoe)	<p>Voor alle documenten geldt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Screenen en evalueren vorige versie van het document 2. Opstellen nieuw document 3. Document voorleggen aan advies- en instemmingsgerechtigden 4. Vaststellen document <p>De verantwoordingsdocumenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schoolgids 2020-2021 - Schooljaarverslag 2019-2020 - Schooljaarplan 2020-2021 - Professioneel statuut 2020-2021 - Werkverdelingsplan 2020-2021 - School Ondersteuningsprofiel (SOP) 2020-2022 - Veiligheidsplan 2020-2021 - Evaluatie verslag onderwijsresultaten 2019-2020
Betrokkenen (wie)	mt, team en mr
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten (hoeveel)	Geen

Uitwerking KD19: De school hanteert een zorgvuldige procedure voor het verstrekken van VO-adviezen	
Thema	Toetsing en afsluiting
Gewenste situatie (doel)	De school hanteert een zorgvuldige procedure voor het verstrekken van VO-adviezen. Dit is vastgelegd in een beleidsdocument.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evalueren huidige procedure 2. Eventuele aanpassingen bespreken in het team 3. Vaststellen aangepaste procedure in een beleidsdocument
Betrokkenen (wie)	mt en team
Plan periode	wk 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 en 13
Eigenaar (wie)	MT
Kosten (hoeveel)	Geen

Kengetallen - Leerlingen		
Omschrijving		
Aantal leerlingen totaal (einde cursusjaar)		
Aantal leerlingen eraf (loop cursusjaar)		
Aantal leerlingen erbij (loop cursusjaar)		
Aantal verwijzingen naar SO-SBO		

Kengetallen - Personeel		
Omschrijving		
Gemiddelde leeftijd	37,2	
Vast dienstverband	11	
Tijdelijk dienstverband	0	
Ziekteverzuimpercentage		
Aantal leraren startbekwaam	2	
Aantal leraren basisbekwaam	0	
Aantal leraren vakbekwaam	8	
Aantal L10-leraren	7	
Aantal L11-leraren	1	

Kengetallen - Opbrengsten		
Omschrijving		
Score Eindtoets		
Adviezen VMBO		
Adviezen havo		
Adviezen vwo		
Adviezen gymnasium		

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
Classroom English	Team	Activiteiten gedurende het hele schooljaar	Stenden/NHL	€5.000,-
E-Wise	Team	Activiteiten gedurende het hele schooljaar	E-Wise	€1.500,-
Groeps Dynamisch Onderwijs (GDO)	Team	nader te bepalen	GDO-groep Fryslân	€1.500,-

Geplande zelfevaluaties			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
SK1: Veiligheid (bovenschools)	Team	n.n.b.	Geen
OP2: Zicht op ontwikkeling (bovenschools)	Team	n.n.b.	Geen
OR1: Resultaten	MT	Juni 2021	Geen
OP3: Didactisch handelen	Team	Oktober 2020	Geen

Geplande vragenlijsten			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
Tevredenheidsonderzoek	Ouders	Februari 2021	Geen
Tevredenheidsonderzoek	Personeel	Februari 2021	Geen
Tevredenheidsonderzoek	Leerlingen groep 6, 7 en 8	Februari 2021	Geen

Overige zaken	
Huisvesting	Dit jaar zal vloeronderhoud plaatsvinden.
TSO-BSO	We gaan samen activiteiten organiseren om de samenwerking te intensiveren.
Sponsoring	-
MR	De MR komt geregeld bij elkaar volgens een vergaderrooster. Verdere uitwerking is te lezen in de activiteitenplanning.
Overig	-